



## Giada Lucia Gentile

Data di nascita: 03/02/1987

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

### CONTATTI



via Ponti Rossi 37  
80131 Napoli, Italia  
(Abitazione)



[jade3000@hotmail.it](mailto:jade3000@hotmail.it)



(+39) 3474932270

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**17/02/2020 – 07/2022** - Napoli, Italia

**educatrice e referente area comunicazione ed eventi progetto P.I.T.E.R.**

Cooperativa San Francesco s.c.s.

- **Educatrice scolastica affiancamento ad un minore con bisogni educativi speciali e con mansioni di programmazione, realizzazione e verifica di interventi quanto più integrati con quelli educativi e didattici dei docenti, attraverso la collaborazione con insegnanti curricolari e di sostegno, e con la classe;**
- **supporto dell'alunno nelle sue difficoltà e promozione della sua autonomia, proponendo strategie per perseguire le finalità formative e di sviluppo complessivo della persona;**
- **spinta verso la socializzazione con gli altri alunni, mettendo in atto la cultura dell'inclusione;**
- **Realizzazione attività ludico ricreative, formative, creative, didattiche e di socializzazione utili ad innescare nei giovani un processo di crescita che ne rafforzi l'autostima, ne potenzi la creatività e porti all'acquisizione di nuove capacità mediante una metodologia di intervento multi-disciplinare.**
- **Organizzazione eventi e conferenze stampa**
- **Redazione e diramazione comunicati stampa e altro materiale destinato ai media (video, interviste ecc.)**
- **Redazione e gestione contenuti, testi e comunicazioni mediante sito internet e social media**
- **Organizzazione e gestione del laboratorio di giornalismo**
- **Realizzazione giornale Rione Sanità 2.0**
- **Attività di supporto alla didattica**

**14/03/2019 – 11/07/2019** - Napoli, Italia

**educatrice presso asilo nido Fava Gioia**

Baby Garden Impresa Sociale

Accogliere i bambini all'entrata

- **Sostenere il bambino nella sperimentazione e nelle nuove esperienze valorizzando le sue conquiste**
- **Favorire la conquista dell'autonomia del bambino**
- **Sostenere il percorso di costruzione identitaria del bambino**
- **Favorire l'inserimento del bambino nel gruppo**
- **Gestire piccoli gruppi di bambini**
- **Curare l'igiene del bambino e educarlo gradualmente alla cura del proprio corpo**
- **Curare l'alimentazione del bambino, educarlo all'autonomia nella scelta del cibo, nel rispetto delle abitudini familiari**
- **Curare il bambino nella fase preparatoria al sonno e vigilare durante il riposo**
- **Accudire il bambino in caso di primi sintomi di malattia e avvertire responsabile, genitore e/o medico se necessario**
- **Gestire relazioni con familiari dei bambini**
- **Definire nel dettaglio e organizzare attività educative, ricreative ed espressive.**

**24/09/2017 – 28/06/2018**

**educatrice**

Dalla parte dei bambini- nido dei bimbi

le mie principali mansioni nel corso di questa esperienza professionale sono state:

- **Accogliere** i bambini all'entrata e suddividerli in piccoli gruppi
- **Curare** l'inserimento graduale del bambino diventando una figura di riferimento
- **Osservare** il bambino e il genitore nella fase di inserimento per coglierne caratteristiche, specificità e abitudini di vita e sostenerli nella fase del distacco
- **Sostenere** il bambino nella sperimentazione e nelle nuove esperienze valorizzando le sue conquiste
- **Favorire** la conquista dell'autonomia del bambino
- **Sostenere** il percorso di costruzione identitaria del bambino
- **Promuovere** il riconoscimento delle emozioni proprie del bambino e di quelle altrui
- **Favorire** l'inserimento del bambino nel gruppo
- **Gestire** piccoli gruppi di bambini
- **Curare** l'igiene del bambino e educarlo gradualmente alla cura del proprio corpo
- **Curare** l'alimentazione del bambino, educarlo all'autonomia nella scelta del cibo, nel rispetto delle abitudini familiari
- **Curare** il bambino nella fase preparatoria al sonno e **vigilare** durante il riposo
- **Accudire** il bambino in caso di primi sintomi di malattia e **avvertire** responsabile, genitore e/o medico se necessario
- **Gestire relazioni con familiari dei bambini**
- **Definire nel dettaglio e organizzare attività educative, ricreative ed espressive.**

Indirizzo napoli, Italia

**08/2018**

**Educatrice**

Giardino dei giochi

Indirizzo Napoli, Italia

**08/2016 – 12/2016**

**educatrice**

Associazione Terra Mia

educativa territoriale

attività di doposcuola per bambini

attività laboratoriali per bambini

attività ludico-ricreative per bambini

Indirizzo napoli, Italia

**09/2014 – 12/2014**

**organizzatrice corso di formazione**

CISL FP Provinciale Napoli

Organizzazione e gestione corso di formazione per maestre

Indirizzo napoli, Italia

**06/01/2008 – 06/01/2009**

**Servizio civile progetto Informa Futuro Fasce Deboli 2006**

CENASCA-CISL

Gestione sportello informativo per disabili

Indirizzo Napoli, Italia

**10/05/2009 – 30/07/2009**

● **Segretaria amministrativa**

CISL FP Provinciale Napoli

Ho svolto attività di carattere amministrativo

**02/2011 – 06/2011**

● **Addetta ai servizi di cura dei bambini**

Airone nuoto club

Organizzazione attività ludico-ricreative

Indirizzo napoli, Italia

**09/2010 – 12/2010**

● **organizzatrice eventi**

Sportform

Partecipazione organizzazione convegno *del M.E.C.S - Movimento dell'Etica e Cultura nello Sport "La Giornata della Cultura Sportiva"*

Indirizzo napoli, Italia

**09/2010 – 12/2010**

● **organizzatrice eventi sportivi**

Sportform

Partecipazione all'organizzazione della partita amichevole di calcio a 5 fra la nazionale italiana e la nazionale spagnola

Indirizzo napoli, Italia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**08/2011 – 02/2014 - napoli, Italia**

● **laurea triennale in Scienze dell' Educazione e della Formazione con Voto 110/110**

Università Telematica Pegaso

*Didattica generale, Pedagogia sperimentale, Psicologia generale, Docimologia, Storia moderna, Teoria e metodologia delle attività motorie nell'età evolutiva, Didattica speciale, Pedagogia generale, Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento.*

Indirizzo napoli, Italia

**09/2015 – 02/2017 - napoli, Italia**

● **Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche con Voto 104/110**

Università Telematica Pegaso

Pedagogia dell'infanzia

Docimologia II

Didattica speciale II

Pedagogia generale II

Prova di abilità informatica

Indirizzo napoli, Italia

**26/10/2019 – 28/10/2020**

## ● **Master B.E.S. - Bisogni Educativi Speciali**

Icotea

**05/2014 – 06/2015** - napoli, Italia

## ● **Master primo livello in Evoluzione e sviluppo delle scienze pedagogiche**

Università telematica Pegaso

Pedagogia sperimentale, filosofia teoretica, sociologia generale, storia contemporanea.

Il corso aveva l'obiettivo di approfondire e consolidare conoscenze di base in campo pedagogico e metodologico strutturando percorsi che permettano di

analizzare le strategie, gli strumenti e le tecniche utili che qualificano e rendono più efficace il processo di apprendimento, al fine di analizzare l'evoluzione e lo sviluppo delle scienze pedagogiche.

**Indirizzo** napoli, Italia

**03/07/2017 – 01/09/2017**

## ● **Certificazione EIPASS 7 Moduli User**

EIPASS - European Informatics Passport

Moduli d'esame:

Moduli d'esame

- I fondamenti dell'ICT
- Sicurezza informatica
- Navigare e cercare informazioni sul Web
- Comunicare in Rete
- Elaborazione testi
- Foglio di calcolo
- Presentazione

Acquisizione competenze in ambito ICT: *L'Utente è in grado di applicare una serie di conoscenze e competenze informatiche che consentono di completare il compito ricevuto, sapendo adattarsi alle circostanze; è in grado di risolvere eventuali problemi intercorsi; ha un livello medio di autonomia operativa.*

**08/2000 – 09/2005** - napoli, Italia

## ● **diploma liceo scientifico**

LICEO SCIENTIFICO FRANCESCO SBORDONE

Italiano

Matematica

Filosofia

Storia

Storia dell'arte

Fisica

Chimica

Latino

Inglese

Geografia astronomica

**Indirizzo** napoli, Italia

**09/2010 – 02/2011** - napoli, Italia

## ● **Responsabile organizzazione Eventi Sportivi**

ATS Associazione Menhir Onlus. Dipartimento di Sociologia e Scienza della Politica dell'Università

Corso di Formazione di II livello "Responsabile organizzazione eventi sportivi" della durata di 800 ore

L'attività corsuale è orientata alla formazione della figura professionale di "Responsabile Organizzazione Eventi Sportivi". Figura in grado di applicare le corrette strategie di promozione, definire preventivi e predisporre tutto il materiale inerente agli eventi, realizzando ed utilizzando strumenti promozionali e di

marketing. In particolare la figura professionale, nell'ambito del percorso formativo, acquisirà le competenze necessarie per:

- elaborare un progetto
- gestire il budget assegnato;
- realizzare attività di customer care e customer satisfaction per la fidelizzazione del cliente;
- realizzare e/o collaborare alle attività di gestione delle risorse umane;
- collaborare alla pianificazione delle attività di marketing e comunicazione del prodotto/servizio offerto;
- curare l'elaborazione e la predisposizione di strategie promozionali e programmi di propaganda del prodotto/servizio offerto;
- coordinare gli eventi con le azioni di propaganda e promozione specifiche;

muoversi nell'ambito della comunicazione e delle relazioni collaborando con le istituzioni, gli enti locali, le associazioni sportive e culturali e tutti gli attori presenti sul territorio

**Indirizzo** napoli, Italia

**12/2009 – 05/2010 - roma, Italia**

**Attestato di partecipazione al corso di formazione : “ Organizzazione e Innovazione delle PPAA”**

Università TELMA Roma Facoltà di Giurisprudenza

Principi e metodi di scienza delle amministrazione-

Principi e metodi di statistica per la PA -

*Burocrazie pubbliche e Diritto Comunitario -*

*Elementi di Contabilità Pubblica -*

*Sistemi Politici ed Amministrativi*

**Indirizzo** roma, Italia

**05/2001 – 06/2004 - napoli, Italia**

**Attestato di partecipazione corso di lingua inglese**

Villaggio Globale

Corso di lingua inglese basato sul metodo Callan

**Indirizzo** napoli, Italia

**12/04/2007 – 14/04/2007 - Napoli, Italia**

**attestato di partecipazione alla V CONFERENZA NAZIONALE DEL VOLONTARIATO**

Ministero per la Solidarietà Sociale

*Volontariato e Istituzione*

**Indirizzo** Napoli, Italia

**06/05/2007 – 06/05/2007 - Napoli, Italia**

**Attestato di partecipazione alla tavola rotonda I BAMBINI E I MEDIA UNA SFIDA PER L'EDUCAZIONE**

*Riflessioni del messaggio di Benedetto XVI per la XLI giornata delle Comunicazioni Sociali*

**Indirizzo** Napoli, Italia

**12/12/2006 – 12/12/2006 - Napoli, Italia**

**Attestato di partecipazione al seminario LA PAROLA AL COPY**

*Strumenti e tecniche della pubblicità*

**Indirizzo** Napoli, Italia

**07/05/2007 – 10/05/2007 - Napoli, Italia**

## Attestato di partecipazione al workshop Università e territorio alla prova della modernizzazione tecnologica Strumenti e nuovi scenari della formazione universitaria

Università Suor Orsola Benincasa

*Formazione, ricerca e nuove tecnologie;*

*Il Mediterraneo nel web;*

*E-learning;*

*Documentazione visiva, tecniche di documentario;*

*Tipologie dei contributi multimediali;*

*tecniche di utilizzo della strumentazione video;*

*documentazione audiofonica e sonora.*

**Indirizzo** Napoli, Italia

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

inglese

**Ascolto**  
B2

**Lettura**  
B2

**Produzione orale**  
B1

**Interazione orale**  
B1

**Scrittura**  
B1

## COMPETENZE DIGITALI

### Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Posta elettronica / Social Network / Gestione autonoma della posta e-mail / Google / Internet Explorer / Android / Windows / Google Chrome / Instagram / Outlook / Microsoft Office / Mozilla Firefox / Utilizzo del browser

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Competenze organizzative

buona attitudine sia a lavorare in gruppo che a lavorare in autonomia;

buona capacità di gestione del tempo;

buona predisposizione al rispetto delle scadenze dei progetti;

buona predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano;

buona capacità di lavorare sotto stress.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

### Competenze comunicative e interpersonali.

*Disponibilità all'ascolto e al confronto acquisita grazie all'esperienza di gestione dello sportello informativo per disabili attivato nell'ambito del servizio civile*

*Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo sia in ambito lavorativo*

## COMPETENZE PROFESSIONALI

### Competenze professionali

*Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Ho avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza di organizzazione di eventi sportivi presso l'associazione Sportform ;*

*Attitudine al contatto con i bambini grazie all'esperienza maturata nell'ambito tirocinio presso l'associazione Terra mia durante la quale svolgevo tra l'altro attività ludico-ricreative.*

*Capacità di organizzazione e gestione di corsi di formazione per adulti.*

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

## CERTIFICAZIONI

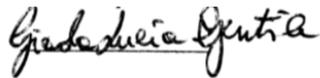
### Certificazioni

**Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere**

**- Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.**

Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

In Fede  
Giada Lucia Gentile



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

